

Uchwała 57/2008
Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu
z dnia 20 czerwca 2008

ustalająca obowiązki nauczycieli akademickich, pensum dydaktyczne, warunki jego obniżania i rozliczania, liczebności grup studenckich oraz zasady obliczania i zlecenia zajęć dydaktycznych nauczycielom akademickim i doktorantom w roku akademickim 2008/2009

Na podstawie art. 130 ust. 2 oraz art. 131. ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1

CZAS PRACY I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

1. Czas pracy nauczyciela akademickiego jest określony zakresem jego obowiązków dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych.
2. Do obowiązków nauczyciela akademickiego wynikających ze stosunku pracy należą:
 - 1) w ramach ustalonego pensum dydaktycznego prowadzenie zajęć dydaktycznych, do których zalicza się:
wykłady, seminaria, ćwiczenia (audytoryjne, terenowe, laboratoryjne, projektowe, kliniczne), lektoraty, zajęcia sportowe, zajęcia prowadzone w systemie nauczania na odległość (e-learning), konwersatoria, seminaria dyplomowe, zajęcia na studiach doktoranckich, promotorstwo prac dyplomowych (inżynierskich, licencjackich i magisterskich),
 - 2) poza pensum dydaktycznym:
 - a) inne prace związane z procesem dydaktycznym, do których zalicza się: konsultacje, przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów w toku studiów, kolokwium i sprawdzianów, udział w egzaminach komisyjnych, udział w egzaminach dyplomowych, recenzowanie prac magisterskich, inżynierskich, licencjackich, opieka nad kołami naukowymi studentów, opieka nad praktykami studenckimi, działalność wychowawcza,
 - b) prowadzenie prac naukowo-badawczych, prowadzenie lub udział w seminariach naukowych, udział w pracach organizacyjnych związanych z badaniami naukowymi, promotorstwo rozpraw doktorskich, recenzowanie prac naukowych, pozyskiwanie środków na badania,
 - c) do obowiązków nauczyciela akademickiego należą ponadto:
 - udział w pracach komisji rekrutacyjnej,
 - udział w innych projektach i programach związanych z podnoszeniem poziomu naukowo-dydaktycznego Uczelni,
 - uczestniczenie w pracach organizacyjnych Uczelni,
 - 3) Nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowiskach dydaktycznych nie obowiązują prace, o których mowa w ust. 2 pkt b.
3. Szczegółowy zakres i wymiar obowiązków dydaktycznych nauczyciela akademickiego ustala dyrektor instytutu, kierownik katedry w porozumieniu z dziekanem lub kierownicy jednostek międzywydziałowych w porozumieniu z prorektorem ds. studenckich i nauczania.

4. Nauczyciel akademicki jest zobowiązany do prowadzenia cotygodniowych konsultacji dla studentów. Harmonogram godzin konsultacyjnych ustalany jest na początku każdego semestru i podawany do wiadomości studentów.

§ 2

PENSUM DYDAKTYCZNE NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

1. Przez pensum dydaktyczne należy rozumieć obowiązkowy roczny wymiar zajęć dydaktycznych nauczyciela akademickiego wynikający z zatrudnienia w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu.

Pensum roczne określa się w godzinach obliczeniowych; jedna godzina obliczeniowa odpowiada 45 minutom zegarowym.

2. Ustala się następujący wymiar pensum dydaktycznego dla nauczycieli akademickich zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy na stanowiskach:

- 1) profesor zwyczajny i profesor nadzwyczajny posiadający tytuł naukowy – 210 godzin,
- 2) profesor nadzwyczajny posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego – 240 godzin,
- 3) profesor wizytujący – 240 godzin,
- 4) adiunkt, adiunkt ze stopniem doktora habilitowanego – 240 godzin,
- 5) asystent – 240 godzin,
- 6) starszy wykładowca, wykładowca – 360 godzin,
- 7) lektor, instruktor – 540 godzin.

3. Ustala się następujący wymiar pensum dydaktycznego dla nauczycieli akademickich zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy:

- 1) przez cały rok akademicki - proporcjonalnie do wymiaru pensum ustalonego w ust. 2. punktach 1-7,
- 2) w czasie trwania roku akademickiego - ustala indywidualnie rektor, uwzględniając wymiar godzinowy przyjęty dla danego stanowiska oraz okres zatrudnienia. Rektor decyduje o możliwości realizowania zajęć w wymiarze większym niż ustalony.

4. Określa się wymiar rocznego pensum dydaktycznego dla osób pełniących funkcje jednoosobowych organów Uczelni i ich zastępców do:

- 1) rektor – 120 godzin,
- 2) prorektor, dziekan – 130 godzin,
- 3) prodziekan – 160 godzin.

Godziny ponadwymiarowe nauczycieli akademickich pełniących funkcje, o których mowa w ust. 4, naliczane są od poziomu pensum ustalonego w ust. 2.

5. Rektor na wniosek zainteresowanego, poparty przez dziekana, a w przypadku nauczycieli zatrudnionych w jednostkach międzywydziałowych – za zgodą prorektora ds. studenckich i nauczania, może obniżyć wymiar pensum określony w ust. 2 w następujących przypadkach:

- 1) posiadania przez nauczyciela akademickiego znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności,
- 2) powołania nauczyciela akademickiego do Państwowej Komisji Akredytacyjnej, Rady Głównej Szkolnictwa Wyższego lub Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów,

- 3) z innych ważnych przyczyn, np. kierowanie grantami międzynarodowymi, względy zdrowotne.
6. Obniżenie pensum w przypadkach, o których mowa w ust. 5 pkt. 2 i 3 może nastąpić, jeżeli Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu jest jedynym miejscem zatrudnienia wnioskodawcy.
7. Obniżenie pensum z powodów wymienionych w ust. 5 pkt. 1 - 3 bezwarunkowo wyklucza możliwość zlecenia zajęć realizowanych w godzinach ponadwymiarowych.
8. Pensum obniżone z przyczyn, o których mowa w ust. 5 pkt. 1 – 3, nie może być niższe od dolnej granicy pensum określonego ustawą – Prawo o szkolnictwie wyższym.
9. Wniosek o obniżenie pensum należy składać przed rozpoczęciem roku akademickiego.

§ 3

PODSTAWOWE ZASADY ORGANIZACJI PRAKTYK ZAWODOWYCH DLA DOKTORANTÓW

1. Roczny wymiar obowiązkowych praktyk zawodowych w formie zajęć dydaktycznych prowadzonych samodzielnie przez doktorantów lub na zasadzie uczestniczenia w ich prowadzeniu wynosi 90 godzin obliczeniowych rocznie przy zastosowaniu następujących zasad:
 - 1) doktoranci będący słuchaczami pierwszego roku studiów – odbywają praktyki zawodowe tylko na zasadzie współuczestniczenia w prowadzeniu zajęć dydaktycznych,
 - 2) doktoranci drugiego, trzeciego i czwartego roku studiów – odbywają praktyki zawodowe poprzez samodzielne prowadzenie zajęć dydaktycznych,
 - 3) doktoranci powyżej czwartego roku studiów nie mają obowiązku odbywania praktyk zawodowych,
 - 4) doktorantowi nie można zlecić prowadzenia wykładów.
2. Doktoranci, którzy nie pobierają stypendium, prowadzą zajęcia dydaktyczne w ramach umowy-zlecenia. Doktoranci pobierający stypendia i prowadzący zajęcia w wymiarze większym niż 90 godzin otrzymują za dodatkowo przepracowane godziny dydaktyczne wynagrodzenie w ramach umowy-zlecenia.
3. Priorytetem na studiach doktoranckich powinna być praca naukowo-badawcza. Zlecenie i prowadzenie zajęć w wymiarze większym niż 90 godzin rocznie nie może być przyczyną utrudnień i opóźnień w terminowym przygotowaniu pracy doktorskiej. Łączna liczba godzin zleczanych doktorantom nie powinna przekraczać 135 godzin rocznie.
4. Na prowadzenie zajęć w liczbie przekraczającej 135 godzin w roku akademickim, doktorant powinien uzyskać zgodę kierownika studiów doktoranckich.
5. W uzasadnionych przypadkach, podyktowanych w szczególności niedoborem godzin dydaktycznych w jednostce organizacyjnej, długotrwałym zwolnieniem lekarskim, urlopem macierzyńskim, nieobecnością doktoranta związaną ze stażem w innym ośrodku akademickim lub naukowym przez okres co najmniej dwóch miesięcy w okresie trwania zajęć dydaktycznych, dziekan może, na wniosek kierownika studiów doktoranckich,

obniżyć doktorantowi wymiar praktyk zawodowych, albo całkowicie z nich zwolnić. Nowy wymiar praktyk w wymienionych przypadkach ustala kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z dziekanem.

Doktorant, któremu obniżono wymiar praktyk zawodowych, albo którego całkowicie zwolniono z obowiązku ich odbywania, nie może prowadzić zajęć dydaktycznych w wymiarze większym niż ustalono po jego obniżeniu.

§ 4

ZLECANIE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

1. Dziekani zlecają w formie pisemnej zajęcia dydaktyczne jednostkom organizacyjnym w miarę możliwości na cały rok akademicki. Zlecenia należy przekazać do jednostek organizacyjnych co najmniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem roku akademickiego.
2. Zlecenie zajęć powinno zawierać:
 - 1) imię i nazwisko nauczyciela akademickiego odpowiedzialnego za realizację przedmiotu w przypadku wygrania przez niego konkursu,
 - 2) nazwę przedmiotu,
 - 3) nazwę kierunku, rok, typ i formę studiów,
 - 4) semestralny wymiar godzin zleczanych zajęć oraz liczbę i rodzaj grup ćwiczeniowych,
 - 5) formę zaliczenia przedmiotu,
 - 6) inne informacje ułatwiające identyfikację i realizację przedmiotu.
3. Dziekan, po uzyskaniu zgody rady wydziału, może zlecić pracownikom Uczelni posiadającym co najmniej tytuł magistra lub równoważny, zatrudnionym na stanowiskach naukowo-technicznych i inżyniersko-technicznych, a będących specjalistami z danego zakresu, prowadzenie zajęć specjalistycznych, laboratoryjnych, projektowych lub terenowych. Zajęcia powinny być realizowane na podstawie umowy cywilno-prawnej, poza godzinami pracy wynikającymi ze stosunku pracy.
4. Dziekan, po uzyskaniu zgody rady wydziału może zlecić prowadzenie zajęć dydaktycznych osobom spoza Uczelni oraz prowadzenie wykładów nauczycielom akademickim nieposiadającym tytułu naukowego profesora lub stopnia naukowego doktora habilitowanego.
5. Kierownicy jednostek organizacyjnych powinni w miarę możliwości dążyć do zaplanowania równomiernego obciążenia dydaktycznego każdego nauczyciela akademickiego w ciągu roku akademickiego.
6. Zatrudnienie do prowadzenia zajęć osoby spoza Uczelni, pracownika inżyniersko-technicznego lub naukowo-technicznego oraz zlecenie nauczycielowi akademickiemu zajęć w godzinach nadwymiarowych może nastąpić tylko w przypadku, gdy pozostałym pracownikom i doktorantom tej samej jednostki organizacyjnej zostały zapewnione godziny dydaktyczne do realizacji pełnego pensum.
7. Za organizację i poziom zajęć dydaktycznych w jednostce organizacyjnej odpowiedzialny jest kierownik/dyrektor tej jednostki.

§ 5
ROZLICZANIE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

1. Dla rozliczenia zajęć dydaktycznych przyjmuje się następujące przeliczniki:
 - 1) **45 minut wykładu stanowi:**
 - a) na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych oraz studiach doktoranckich w dni robocze (od poniedziałku do piątku) – 1,2 godziny obliczeniowej,
 - b) z przedmiotu łączonego dla minimum dwóch kierunków lub roczników studiów stacjonarnych i niestacjonarnych – 1,5 godziny obliczeniowej,
 - c) z przedmiotu o nowych treściach wprowadzonego po raz pierwszy do oferty dydaktycznej – 1,5 godziny obliczeniowej.

O zasadności zastosowania przelicznika decyduje dziekan, który zleca prowadzenie zajęć w porozumieniu z kierownikiem jednostki organizacyjnej realizującej przedmiot.

Podpunkty b) i c) nie dotyczą osób spoza Uczelni, zatrudnianych na podstawie umowy o dzieło.
 - 2) **45 minut ćwiczeń stanowi:**
 - a) na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w dni robocze (od poniedziałku do piątku) – 1 godzinę obliczeniową,
 - b) konwersatorium, zajęcia z doktorantami – 1 godzinę obliczeniową,
 - c) ćwiczenia terenowe, których wymiar określony jest w planie studiów – 1 godzinę obliczeniową,
 - 3) **45 minut wszystkich zajęć na studiach niestacjonarnych**, prowadzonych w dni ustawowo wolne od pracy i w soboty – 1,5 godziny obliczeniowej,
 - 4) **45 minut wszystkich zajęć prowadzonych w językach obcych** (z wyjątkiem lektoratów oraz przypadku wymienionego w ust. 4 pkt. 2) – 2 godziny obliczeniowe,
 - 5) **45 minut wszystkich zajęć w systemie nauczania na odległość** – 2 godziny obliczeniowe.
2. Przy ustalaniu przeliczników za zajęcia dydaktyczne, uwzględnia się tylko jeden, korzystniejszy dla pracownika.
3. W przypadku wystąpienia niedoboru godzin wlicza się do pensum nauczyciela akademickiego godziny zajęć dydaktycznych prowadzonych dla słuchaczy studiów podyplomowych z uwzględnieniem przelicznika 1,5 za każdą godzinę zajęć dydaktycznych.
4. Nauczycielowi akademickiemu prowadzącemu zajęcia dydaktyczne, których rzeczywisty czas trwania jest trudny do ustalenia, zalicza się z tego tytułu jako przepracowane następujące liczby godzin:
 - 1) z tytułu zajęć dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą Uczelni w formie ćwiczeń terenowych, których wymiar nie został określony w planie studiów zalicza się:
 - a) w przypadku całodziennego (trwającego co najmniej 8 godzin) pobytu nauczyciela akademickiego w miejscu prowadzenia ćwiczeń – nie więcej niż 6 godzin obliczeniowych dziennie,
 - b) w przypadku prowadzenia ćwiczeń niewymagających całodziennego pobytu nauczyciela poza siedzibą Uczelni – nie więcej niż 3 godziny obliczeniowe dziennie,

- 2) z tytułu opieki nad studentem zagranicznym, studiującym w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu w ramach programu międzynarodowego, dziekan wydziału przyjmującego studenta może przyznać opiekunowi do 15 godzin obliczeniowych w semestrze. Wynagrodzenie nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia i konsultacje dla studenta pozostaje w gestii dziekana wydziału przyjmującego studenta,
- 3) za promotorstwo pracy magisterskiej ocenionej pozytywnie – 15 godzin obliczeniowych,
- 4) za promotorstwo pracy inżynierskiej lub licencjackiej ocenionej pozytywnie – 10 godzin obliczeniowych,
- 5) z tytułu prowadzenia prac dyplomowych nagrodzonych i wyróżnionych w konkursach ogólnopolskich, na wniosek rady wydziału – dodatkowo 10 godzin za pracę dyplomową na studiach pierwszego stopnia oraz dodatkowo 15 godzin obliczeniowych za pracę magisterską,
- 6) nauczycielowi akademickiemu lub doktorantowi, sprawującemu opiekę nad kołem naukowym lub jego sekcją, na wniosek komisji oceniającej działalność SKN, po zasięgnięciu opinii dziekana i rady wydziału, prorektor ds. studenckich i nauczania może zaliczyć z tego tytułu do 30 godzin obliczeniowych w roku akademickim.

§ 6

GODZINY PONADWYMIAROWE I ROZLICZANIE PENSUM DYDAKTYCZNEGO

1. Godziny ponadwymiarowe wszystkich nauczycieli akademickich zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy, naliczane są od poziomu pensum ustalonego w § 2 ust. 2.
2. Wynagrodzenie za pracę w godzinach ponadwymiarowych przyznaje się, po dokonaniu rozliczenia faktycznie zrealizowanych godzin dydaktycznych i po rozliczeniu rocznego pensum dydaktycznego, raz w roku po zakończeniu roku akademickiego, według stawek określonych stosownym zarządzeniem rektora, obowiązujących w ostatnim dniu okresu, którego dotyczy rozliczenie.
3. Ustala się dzień 30 listopada 2009 roku jako ostateczny termin rozliczania godzin za promotorstwo prac dyplomowych wykonanych w roku akademickim 2008/2009. Należności za prace obronione po tym terminie uregulowane będą w rocznym rozliczeniu bieżącego roku akademickiego.
4. Godziny ponadwymiarowe pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy przez cały rok akademicki, naliczane są od poziomu pensum ustalonego w § 2 ust. 3 pkt.1.
5. Liczba godzin ponadwymiarowych realizowanych przez pracownika naukowo –dydaktycznego nie powinna przekraczać $\frac{1}{4}$, a przez pracownika dydaktycznego $\frac{1}{2}$ wymiaru pensum ustalonego w § 2. W uzasadnionych przypadkach nauczycielowi może być powierzone prowadzenie zajęć dydaktycznych w ilości przekraczającej odpowiednio $\frac{1}{4}$ lub $\frac{1}{2}$ pensum, po uzyskaniu pisemnej zgody pracownika.
6. Określając sposób ustalania i zaliczania godzin pracy, w tym godzin ponadwymiarowych przypadających w okresie usprawiedliwionej nieobecności w pracy

dla celu ustalenia wysokości wynagrodzenia przysługującego w tym okresie, uwzględnia się następujące zasady:

- 1) w czasie choroby lub innej nieprzewidzianej, usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela akademickiego godziny zajęć dydaktycznych wynikające z pensum dydaktycznego, które według planu zajęć przypadająby na okres tej nieobecności, zalicza się, dla celów ustalenia liczby godzin zajęć dydaktycznych, jako godziny przepracowane zgodnie z planem,
 - 2) wymiar godzin ponadwymiarowych ustala się na podstawie rozliczenia faktycznie przepracowanych godzin.
- 7.** Nauczycielowi akademickiemu, dla którego nie zaplanowano obciążenia dydaktycznego z powodu: jego zatrudnienia po rozpoczęciu roku akademickiego, długotrwałej choroby lub innego przewidzianego usprawiedliwionego zwolnienia od pracy, spowodowanego np. odbywaniem służby wojskowej, stażu naukowego lub zawodowego, urlopem bezpłatnym, urlopem dla poratowania zdrowia, macierzyńskim lub urlopem naukowym, w celu ustalenia obowiązującego wymiaru godzin obowiązujących do realizacji w danym roku akademickim, zalicza się jako usprawiedliwione godziny obliczeniowe w wysokości jednej trzydziestej obowiązującego pensum za każdy tydzień nieobecności przypadającej na okres, w którym prowadzone są zajęcia dydaktyczne. Dotyczy to również wygaśnięcia stosunku pracy przed zakończeniem roku akademickiego.
- 8.** Nauczycielom akademickim, którzy korzystają z zaliczenia godzin jako usprawiedliwione z powodów wymienionych w ust. 7 nie można zlecać zajęć w wymiarze przekraczającym wymiar godzin zaplanowany od momentu ustania przyczyny usprawiedliwionej nieobecności.
- Wyjątek stanowią absolwenci studiów doktoranckich zatrudnieni bezpośrednio po obronie pracy doktorskiej w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu oraz osoby, które poza zatrudnieniem w Uczelni na podstawie mianowania lub umowy o pracę, w tym samym roku akademickim realizowały zajęcia dydaktyczne w formie umowy cywilno-prawnej; obie formy zatrudnienia w sumie muszą pokrywać się z czasem trwania roku akademickiego.
- 9.** Planowanie i rozliczanie godzin dydaktycznych:
- 1) Poszczególne jednostki organizacyjne w oparciu o zlecenia zajęć i zasady określone w niniejszej uchwale, tworzą plan obciążeń dydaktycznych na cały rok akademicki 2008/2009. Plany w formie elektronicznej oraz wydruki należy przekazać do Działu Organizacji Studiów nie później niż do końca września 2008 roku.
 - 2) Po zakończeniu zajęć dydaktycznych poszczególne jednostki organizacyjne zobowiązane są przedstawić sprawozdanie z wykonania zajęć dydaktycznych za rok akademicki. Sprawozdania w formie elektronicznej oraz wydruki należy przekazać do Działu Organizacji Studiów do 1 września 2009 roku.
 - 3) Dział Organizacji Studiów kontroluje poprawność przedstawionego sprawozdania z realizacji godzin dydaktycznych i rozliczenia pensum wszystkich nauczycieli akademickich, co stanowić będzie podstawę do zlecenia wypłaty wynagrodzeń za godziny ponadwymiarowe. Weryfikacji podlegają również umowy cywilno-prawne za prowadzenie zajęć dydaktycznych, zawarte z osobami spoza Uczelni i doktorantami. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w rozliczeniach, Dział Organizacji Studiów przekazuje rozliczenie jednostce dydaktycznej w celu sporządzenia korekty.

§ 7

ZLECANIE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH I WYNAGRADZANIE OSÓB ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMÓW CYWILNO - PRAWNYCH

1. Osoby, które nie są nauczycielami akademickimi zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę lub mianowania w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu są określane jako „osoby spoza Uczelni”. Status osoby spoza Uczelni posiadają także doktoranci Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu powyżej czwartego roku studiów doktoranckich oraz osoby zatrudnione w Uczelni na stanowiskach inżyniersko-technicznych i naukowo-technicznych.
2. Osoby spoza Uczelni prowadzą zajęcia dydaktyczne na podstawie umów cywilno – prawnych:
 - wykłady na podstawie umów o dzieło,
 - pozostałe zajęcia na podstawie umów-zlecenia.
3. Osoby spoza Uczelni otrzymują wynagrodzenie według grupy stawek uzgodnionych z dziekanem właściwego wydziału zgodnie z zarządzeniem rektora.

§ 8

RODZAJE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH I LICZEBNOŚCI GRUP STUDENCKICH

1. W Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu prowadzone są następujące zajęcia dydaktyczne:
 - 1) wykłady,
 - 2) seminaria dyplomowe,
 - 3) ćwiczenia audytoryjne,
 - 4) ćwiczenia terenowe,
 - 5) ćwiczenia laboratoryjne,
 - 6) ćwiczenia projektowe,
 - 7) ćwiczenia kliniczne,
 - 8) staże kliniczne,
 - 9) lektoraty,
 - 10) konwersatoria,
 - 11) zajęcia sportowe.
2. Ustala się następującą podstawową liczebność grup studenckich dla poszczególnych rodzajów ćwiczeń:
 - 1) audytoryjne – 36 osób,
 - 2) laboratoryjne, projektowe, lektoraty, ćwiczenia terenowe – 18 osób,
 - 3) seminarium dyplomowe na studiach I stopnia, konwersatoria – 18 osób,
 - 4) zajęcia z wychowania fizycznego – 25 osób,
 - 5) nauka i doskonalenie pływania – 15 osób,
 - 6) rehabilitacja ruchowa – 12-15 osób,
 - 7) kliniczne, seminarium dyplomowe na studiach II stopnia – 9 osób
 - 8) grupy laboratoryjne w przypadku kierunków zamawianych – 15 osób.
3. Ilość grup ustala się dzieląc liczbę studentów danego roku przez podstawową liczebność grupy studenckiej. Otrzymany wynik zaokrągla się do liczby całkowitej. Podziału na grupy dokonuje dziekan, mając na uwadze uwarunkowania merytoryczne, warunki lokalowe i skutki finansowe.

4. Ze względu na bezpieczeństwo studentów, pracowników, warunki lokalowe, liczbę stanowisk ćwiczeniowych oraz inne uzasadnione przyczyny, za zgodą prorektora ds. studenckich i nauczania dziekan może zmienić ustaloną w ust. 2 liczebność grup.
5. Zajęcia dydaktyczne z przedmiotów fakultatywnych oraz specjalizacje na studiach II stopnia mogą być uruchomione, gdy liczba wstępnie zapisanych na przedmiot/specjalizację studentów równa jest co najmniej podstawowej liczebności jednej grupy laboratoryjnej.

§ 9

W przypadkach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie: ustawa – Prawo o szkolnictwie wyższym, Statut Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 22 grudnia 2006 roku ze zmianami i inne wewnętrzne akty prawne Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie 1 września 2008 roku.

Przewodniczący Senatu

prof. dr hab. Michał Mazurkiewicz