



IOK00CIO.272.1.2022

UNIwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu

50-375 Wrocław, ul. C. K. Norwida 25

NIP: 896-000-53-54
REGON: 000001867

<https://www.upwr.edu.pl/>
centrum.inwestycji@upwr.edu.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
którego wartość szacunkowa
nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130 000,00 zł, w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo
zamówień publicznych.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Wykonanie prac w pomieszczeniach nr 1.14 i 1.16 w ramach zadania pn. „Przebudowa pomieszczeń z dostosowaniem do wymagań p.poż. oraz dla osób niepełnosprawnych budynku hali sportowej”

Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), na podstawie wyłączenia zawartego w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zapytaniem ofertowym oraz do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy Ustawy o zasadach finansowania nauki oraz Kodeksu Cywilnego.

Przedmiot zamówienia:

1.1. KOD CPV

- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
- 45262500-6 Roboty murarskie i murowe
- 45410000-4 Tynkowanie
- 45430000-0 Pokrywanie ścian i podłóg
- 45442100-8 Roboty malarskie
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

1.2. Wykonanie prac w pomieszczeniach nr 1.14 i 1.16 w ramach zadania pn. „Przebudowa pomieszczeń z dostosowaniem do wymagań p.poż. oraz dla osób niepełnosprawnych budynku hali sportowej”, w oparciu o:

- opis przedmiotu zamówienia,
- decyzję nr wraz z załącznikiem (projekt budowlany)
- oraz obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa,

1.3. Zakres prac tj. wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie przedmiotowego zadania w części budynku F12 Hala Sportowa (pom. nr 1.16 i 1.14) w szczególności m.in.:

- a) Prace zabezpieczające
- b) Prace rozbiórkowe i demontażowe w pomieszczeniu nr 1.16 i 1.14 w tym: rozbiórka ścianki działowej, zerwanie posadzki PCV i parkietowej
- c) Wykonanie ścianki działowej oddzielającej pomieszczenia nr 1.16 i 1.14
- d) Naprawy i uzupełnienia tynków na ścianach i suficie po zdemontowanych ściankach oraz pracach instalacyjnych
- e) Naprawa, wyrównanie podłoża masami naprawczymi i wylewkami samopoziomującym i ułożenie posadzki z wykładziny PCV z wywiniciem na ściany tworząc cokolik.
- f) Wyrównanie posadzek i
- g) Prace malarskie ścian i sufitu
- h) Montaż drzwi w nowej ścianie działowej
- i) Dostosowanie istniejących instalacji elektrycznych do nowej aranżacji pomieszczeń
- j) Montaż nowej instalacji oświetlenia wraz z oprawami

UWAGA: Zakres prac nie obejmuje wymiany drzwi do pomieszczenia 1.14

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany i wykazany w załączniku nr 4 (opis przedmiotu zamówienia) oraz załączniku nr 3 (projekcie umowy) do niniejszego zapytania ofertowego.

W celu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać lub pozyskać we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia umownego, wszystkie niezbędne materiały

1.4. **Miejsce wykonania: HALA SPORTOWA budynek F-12, Chełmońskiego 43.**

1.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

1.6. Zamawiający udostępni teren obiektu dla oferenta w celu dokonania wizji lokalnej.

2. Termin i miejsce składania ofert:

2.1. Oferty na piśmie z podpisami osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy należy złożyć w terminie do dnia **01.02.2022 r.** w Sekcji obsługi korespondencji Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu ul. C. K. Norwida 25, pok. 137 lub skan podpisanej oferty wraz z załącznikami na adres e-

mail: centrum.inwestycji@upwr.edu.pl w ww. terminie. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

- 2.2. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
- 2.3. W przypadku przesłania skanu podpisanej oferty wraz z załącznikami na wskazany adres e-mail, wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia oryginału podpisanej oferty Zamawiającemu.
- 2.4. W przypadku składanych wyjaśnień lub uzupełnień oferty na wezwanie Zamawiającego obowiązuje pisemna forma dokumentów, w przypadku przesłania skanu podpisanego wyjaśnienia lub uzupełnienia wraz z załącznikami na wskazany adres e-mail, Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia oryginału ww. dokumentów Zamawiającemu lub do przesłania ww. dokumentów na adres korespondencyjny po wysłaniu na adres mailowy.
- 2.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania i terminu związania ofertą oraz możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert informując o tym na stronie internetowej Zamawiającego.

3. Wymagania:

- 3.1. **Termin wykonania zamówienia:** do 5 tygodni od daty przekazania frontu prac, z wyłączeniem dostawy i montażu drzwi do wykonania w terminie do 8 tygodni od daty przekazania frontu prac.

4. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

- 4.1. Pytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować na adres mailowy: centrum.inwestycji@upwr.edu.pl

5. Warunki udziału w postępowaniu ofertowym:

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: spełniają warunki udziału w postępowaniu, **dotyczące:**
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży w ofercie oświadczenie o spełnieniu ww. warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży w ofercie oświadczenie o spełnieniu ww. warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - **kierownika budowy**, posiadającego min. 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (posiadającego udokumentowane prawo do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie jw.),
 - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży w ofercie oświadczenie o spełnieniu ww. warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.

Warunkiem zawarcia umowy będzie przedłożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających prawo do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie branży konstrukcyjno-budowlanej, wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego dla kierownika budowy.

6. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- 6.1. Ryczałtową cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto + podatek VAT = brutto, musi być podana w złotych polskich.
- 6.2. Ceny należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6.3. W cenie oferty uwzględnić należy wszystkie zobowiązania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

7. Rozliczenie przedmiotu zamówienia:

- 7.1. Fakturą końcową, na podstawie protokołu techniczno-odbiorowego prac wymienionych w punkcie 1.3 niniejszego zapytania, bez uwag przez przedstawicieli Zamawiającego - Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego.
- 7.2. **Kryteria oceny i opis sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty:**
Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie postawione wymagania w niniejszym postępowaniu, którego przedmiotem jest wykonanie robót, zgodnie z pkt 1.3 niniejszego zapytania.
- 7.3. Kryterium – cena 100%.
- 7.4. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

8. Unieważnienie postępowania:

- 8.1. Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:
 - a) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, bądź Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - e) w innych uzasadnionych okolicznościach związanych z niemożliwością osiągnięcia celu gospodarczego.
- 8.2. Zamawiający zastrzega sobie odstąpienia od zapytania lub jego unieważnienie bez podania przyczyny lub przerwania postępowania na każdym etapie.

9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 9.1. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 9.2. Jej treści nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 9.3. Wykonawca nie złożył na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- 9.4. Wykonawca nie złożył w terminie wymaganych dokumentów,
- 9.5. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia tzn. cena całkowita oferty jest niższa o minimum 30% od wartości zamówienia powiększonej o VAT lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert;
- 9.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny, m. in. błędna stawka VAT, błędy w kalkulacji cenowej powodują odrzucenie oferty;
- 9.7. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, tj.:
 - a) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5 niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) Wykonawcę, który nie zgodził się na przedłużenie okresu związania z ofertą,

c) Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik, prowadzonego postępowania.

10. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

- 10.1. W terminie **do 7 dni** od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach złożonej oferty.
- 10.2. Warunkiem zawarcia umowy będzie przedłożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających prawo do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie branży konstrukcyjno-budowlanej, wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego dla kierownika budowy.
- 10.3. Przed zawarciem umowy (warunek zawarcia umowy) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie polisy ubezpieczenia od OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- 10.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 10.5. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu Wykonawcom, a w szczególności zwrot kosztów przygotowania oferty.

11. Informacje dodatkowe:

- 11.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku konieczności zmiany terminu wykonania umowy niezależnej od Stron,
- 11.2. Wykonawca jest związany swoją ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
- 11.3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - a) bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją zamówienia;
 - b) informowania Zamawiającego o przebiegu realizacji prac i ewentualnych nieprawidłowościach związanych z ich realizacją.
- 11.4. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia do pozyskania we własnym zakresie wszystkie niezbędne elementy dokumentacji.
- 11.5. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych oraz posiada ubezpieczenie od OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i ponosi odpowiedzialność z tego tytułu (przed zawarciem umowy należy przedłożyć Zamawiającemu kopię ww. polisy OC)
- 11.6. Ogłoszenie Zamawiającego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
- 11.7. Otrzymanie wyniku niniejszego postępowania ofert nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu oraz nie stanowi podstawy do roszczenia ze strony Wykonawcy o zawarcie umowy.

12. Oferta powinna zawierać:

- 12.1. formularz ofertowy,
- 12.2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 12.3. dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik – dokument pełnomocnictwa oraz dokument, z którego wynika uprawnienie dla osoby udzielającej pełnomocnictwa, do dokonania takiej czynności, jeżeli takie umocowanie nie wynika z dokumentów bezpłatnych ogólnie dostępnych baz m.in. CEiDG lub KRS. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. Spółka Cywilna, Konsorcjum) pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo

reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (w przypadku przedłożenia kopii pełnomocnictwa musi być ona poświadczona notarialnie)

13. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 13.1. oferta musi mieć formę pisemną i być sporządzona w języku polskim,
- 13.2. powinna być opatrzona pieczętą firmową Wykonawcy,
- 13.3. posiadać datę przygotowania,
- 13.4. zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP, Regon,
- 13.5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem wraz z imienną pieczętą podpisującego, dopuszczalny jest elektroniczny podpis kwalifikowany
- 13.6. treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

14. Ochrona osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający, Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu, ul. C.K. Norwida 25, 50-375 Wrocław. Reprezentuje go Rektor; o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych podawanych w związku z realizacją procedur udzielania zamówień publicznych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu decyduje on sam jako administrator danych;
- Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Danych Osobowych i można się z nim skontaktować poprzez adres e-mail: iod@upwr.edu.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego I0K00CI0.272.1.2022 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp” - w odniesieniu do umów zawartych zgodnie z przepisami tej ustawy; ponadto dane osobowe przekazane w każdym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą zostać przekazane na zasadach wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy – dotyczy umów zawartych na podstawie ustawy Pzp; okres przechowywania wynika również z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; postępowania o zamówienie publiczne finansowane ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej przechowywane będą również przez okres wynikający z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. załącznik nr 1.1 – Zbiorcze Zestawienie Robót - cen - ZZRC
3. załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. załącznik nr 3 – Projekt umowy
5. załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami
6. załącznik nr 5 – Decyzja nr nr 1252/2019 z dn 26.03.2019 wraz załącznikami (PB)

Wrocław, dn.24.01.2022 r.

Marta Nowicka
*p.o Kierownika Sekcji przygotowania
i administrowania inwestycji
Centrum Inwestycji*